

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 11:30:52
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«05» июля 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Корпоративные финансы

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление проектами

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Левинзон В.С., к.т.н., доц., зав. каф. «Менеджмент»

Калуга
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1).....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательского дела».....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля.....	18
6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров.....	18
6.3.1.2. Примерные тестовые задания.....	19
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	22
6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену.....	22
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	24
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	29
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	29
10.2. Электронно-библиотечная система.....	29
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	29
10.4. Информационные справочные системы.....	30
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	30

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные финансы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Корпоративные финансы». Дисциплина дает целостное представление о теории и практике системы финансовых отношений субъектов хозяйствования; управлении финансами на уровне конкретных предприятий и организаций; использовании современных методик расчета финансовых показателей; решении практических задач по управлению финансами предприятия и применению финансовых инструментов.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные финансы» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень магистратура.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре для очной, очно-заочной и заочной формы обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины: получение базовых знаний о сущности, функциях и принципах организации финансов предприятия в рыночных условиях; изучении проблем формирования финансовых ресурсов, основного и оборотного капитала и целого ряда других основных вопросов, позволяющих сформировать у студентов правильный подход к организации финансовых отношений на предприятии.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение сущности и форм проявления финансов организаций (предприятий), их связи с другими стоимостными категориями;
- использование результатов экономического анализа при разработке и принятии финансовых решений в области формирования расходов и доходов предприятий, формирования направлений использования капитала предприятий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК – 3. Способность самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды..

ОПК – 4. Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г.

№952 и на основе профессионального стандартов «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 544н и «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	<p>ОПК-3.1. Реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости</p> <p>ОПК-3.2. Анализирует управленческие решения по критериям их операционной и организационной эффективности, социальной значимости</p> <p>ОПК-3.3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных	<p>ОПК-4.1 Способен руководить проектной и процессной деятельностью</p> <p>ОПК-4.2. Использует современные практики управления, с применением лидерских и коммуникативных навыков, выявляет и оценивает новые рыночные возможности</p> <p>ОПК-4.3. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности,</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>

	направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
--	---	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54	34	10
Аудиторная работа (всего):	54	34	10
в том числе:			
Лекции		14	
семинары, практические занятия	54	20	10
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	90	110	134
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	83	125
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	36	27	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Вид оценочного средства текущего
------	---------------------------	---------	--	----------------------------------

			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Финансовые отношения организаций. Функции финансов	1	6			3	3		Опрос	
2	Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы	1	6			3	3		Коллоквиум	
3	Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм	1	6			3	3		Опрос	
4	Экономическое содержание затрат и расходов организации	1	6			3	3		Коллоквиум	
5	Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции	1	6			3	3		Опрос	
6	Смета затрат на производство и реализацию продукции	1	6			3	3		Тестирование	
7	Классификация доходов предприятия	1	6			3	3		Коллоквиум	
8	Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования	1	6			3	3		Опрос	
9	Планирование производства и реализации продукции	1	6			3	3		Коллоквиум	
10	Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции	1	6			3	3		Опрос	
11	Формирование финансовых результатов предприятия	1	6			3	3		Коллоквиум	
12	Распределение и	1	6			3	3		Опрос	

	использование прибыли предприятия									
13	Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств	1	6			3		3		Коллоквиум
14	Источники финансирования воспроизводства основного капитала	1	6			3		3		Опрос
15	Амортизация и ее роль в производственном процессе	1	6			3		3		Коллоквиум
16	Экономическое содержание оборотных средств	1	6			3		3		Опрос
17	Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств	1	6			3		3		Коллоквиум
18	Источники финансирования оборотных средств	1	6			3		3		Опрос
	Экзамен		36							36 (экзамен)
	ИТОГО		144			54		54		

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Semestr	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия /семинары				
1	Финансовые отношения организаций. Функции финансов	1	6	1		1		4		Опрос
2	Денежные фонды и резервы организации		7	1		1		5		Коллоквиум

	(предприятия). Финансовые ресурсы	1								
3	Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм	1	6	1		1		4		Опрос
4	Экономическое содержание затрат и расходов организации	1	7	1		1		5		Коллоквиум
5	Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции	1	6	1		1		4		Опрос
6	Смета затрат на производство и реализацию продукции	1	7	1		1		5		Тестирование
7	Классификация доходов предприятия	1	6	1		1		4		Коллоквиум
8	Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования	1	6			1		5		Опрос
9	Планирование производства и реализации продукции	1	7	1		1		5		Коллоквиум
10	Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции	1	6	1		1		4		Опрос
11	Формирование финансовых результатов предприятия	1	7	1		1		5		Коллоквиум
12	Распределение и использование прибыли предприятия	1	7	1		1		5		Опрос
13	Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств	1	6	1		1		4		Коллоквиум
14	Источники финансирования воспроизводства основного капитала	1	7			2		5		Опрос
15	Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе	1	6			1		5		Коллоквиум
16	Экономическое содержание оборотных средств	1	6	1		1		4		Опрос
17	Состав и структура оборотных средств		7	1		1		5		Коллоквиум

	предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств	1								
18	Источники финансирования оборотных средств	1	7			2		5		Опрос
	Экзамен		27							27 (экзамен)
	ИТОГО		144	14		20		83		

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Финансовые отношения организаций. Функции финансов	1	8			1		7		Опрос	
2	Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы	1	8			1		7		Коллоквиум	
3	Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм	1	7					7		Опрос	
4	Экономическое содержание затрат и расходов организации	1	8			1		7		Коллоквиум	
5	Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции	1	7					7		Опрос	
6	Смета затрат на производство и реализацию продукции	1	7					7		Тестирование	
7	Классификация доходов предприятия	1	8			1		7		Коллоквиум	
8	Понятие выручки от		8			1		7		Опрос	

	продаж, порядок ее формирования и использования	1								
9	Планирование производства и реализации продукции	1	7					7		Коллоквиум
10	Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции	1	8			1		7		Опрос
11	Формирование финансовых результатов предприятия	1	7					7		Коллоквиум
12	Распределение и использование прибыли предприятия	1	8			1		7		Опрос
13	Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств	1	8			1		7		Коллоквиум
14	Источники финансирования воспроизводства основного капитала	1	7					7		Опрос
15	Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе	1	7			1		6		Коллоквиум
16	Экономическое содержание оборотных средств	1	7					7		Опрос
17	Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств	1	8			1		7		Коллоквиум
18	Источники финансирования оборотных средств	1	7					7		Опрос
	Экзамен		9							9 (экзамен)
	ИТОГО		144			10		125		

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

Тема 1. Сущность корпоративных финансов

Лекция 1. Финансовые отношения организаций. Функции финансов

Практическое занятие 1. Финансовые отношения организаций. Функции финансов

Лекция 2. Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы.

Практическое занятие 2. Денежные фонды и резервы организации (предприятия).
Финансовые ресурсы.
Лекция 3. Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм.
Практическое занятие 3. Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм.
Тема 2. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции
Лекция 4. Экономическое содержание затрат и расходов организации
Практическое занятие 4. Экономическое содержание затрат и расходов организации
Лекция 5. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции
Практическое занятие 5. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции.
Лекция 6. Смета затрат на производство и реализацию продукции
Практическое занятие 6. Смета затрат на производство и реализацию продукции
Тема 3. Денежные доходы предприятия
Лекция 7. Классификация доходов предприятия.
Практическое занятие 7. Классификация доходов предприятия
Лекция 8. Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования
Практическое занятие 8. Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования
Лекция 9. Планирование производства и реализации продукции
Практическое занятие 9. Планирование производства и реализации продукции
Тема 4. Прибыль предприятия
Лекция 10. Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции
Практическое занятие 10. Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции
Лекция 11. Формирование финансовых результатов предприятия
Практическое занятие 11. Формирование финансовых результатов предприятия
Лекция 12. Распределение и использование прибыли предприятия
Практическое занятие 12. Распределение и использование прибыли предприятия
Тема 5. Основной капитал предприятия
Лекция 13. Экономическое содержание, состав и структура основного капитала.
Оценка основных средств
Практическое занятие 13. Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств
Лекция 14. Источники финансирования воспроизводства основного капитала
Практическое занятие 14. Источники финансирования воспроизводства основного капитала
Лекция 15. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе
Практическое занятие 15. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе
Тема 6. Оборотные средства предприятия
Лекция 16. Экономическое содержание оборотных средств
Практическое занятие 16. Экономическое содержание оборотных средств
Лекция 17. Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств
Практическое занятие 17. Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств
Лекция 18. Источники финансирования оборотных средств
Практическое занятие 18. Источники финансирования оборотных средств

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Корпоративные финансы» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Корпоративные финансы», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Дополнение - вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Финансовые отношения организаций. Функции финансов	<ul style="list-style-type: none"> – Сущность финансов организаций, система управления финансами организаций. – Функции финансов организаций. – Финансовый механизм организации и его основные элементы. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы	<ul style="list-style-type: none"> – Система финансовых взаимоотношений, финансовые ресурсы организации, денежный оборот. – Формирование денежных доходов и фондов, принципы организации финансов. – Финансовые ресурсы предприятия : определение, назначение, состав. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм	<ul style="list-style-type: none"> – Принцип экономической эффективности. – Принцип финансового контроля. – Принцип финансового 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

	<p>стимулирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Принцип материальной ответственности. 			
Экономическое содержание затрат и расходов организации	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие и классификация расходов организации. Классификация затрат по различным признакам – Группировка затрат на производство продукции (работ, услуг) организации – Группировка затрат по экономическим элементам. Условно-постоянные и условно-переменные затраты. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие себестоимости продукции. – Виды себестоимости. Показатели себестоимости – Основные и накладные расходы в себестоимости продукции. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Смета затрат на производство и реализацию продукции	<ul style="list-style-type: none"> – Группировка затрат по статьям. – Калькуляция себестоимости продукции. Прямые и косвенные затраты в себестоимости продукции. – Пути снижения затрат на производство продукции. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Классификация доходов предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие и классификация доходов организации. – Доходы от обычных видов деятельности. – Состав прочих доходов организации 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования	<ul style="list-style-type: none"> – Понятия, состав выручки от реализации и факторы ее определяющие. – Методы учета выручки от реализации продукции. – Анализ влияния увеличения объема реализованной продукции на финансовые результаты деятельности предприятия; 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Планирование производства и реализации	<ul style="list-style-type: none"> – Направления увеличения объема реализации продукции на предприятии. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

продукции	<ul style="list-style-type: none"> – Планирование минимального размера выручки от реализации продукции, – необходимой для обеспечения безубыточной работы предприятия. 	доклада-презентации.		
Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции	<ul style="list-style-type: none"> – Прибыль коммерческой организации. – Показатели прибыли. – Рентабельность, виды рентабельности. – Пути увеличения суммы прибыли и повышения уровня рентабельности 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Формирование финансовых результатов предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие и классификация доходов организации. – Доходы от обычных видов деятельности. – Состав прочих доходов организации 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Распределение и использование прибыли предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – Сущность и принципы распределения прибыли – Методы распределения прибыли предприятия. – Факторы, влияющие на распределение прибыли. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие и состав капитала организации. – Состав и структура основных средств организации. – Способы оценки основных средств. – Износ и амортизация. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Источники финансирования воспроизводства основного капитала	<ul style="list-style-type: none"> – Понятие воспроизводства основных фондов. – Показатели состояния и эффективности использования основных фондов. – Источники и порядок финансирования капитальных вложений коммерческих предприятий. 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе	<ul style="list-style-type: none"> – Амортизация: понятие, сущность, норма и методы начисления – Износ и амортизация 	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум

	основных фондов. – Сущность и состав капитальных вложений	доклада-презентации.		
Экономическое содержание оборотных средств	– Определение оборотных средств и их значение – Классификация оборотных средств и их структура – Нормирование оборотных средств	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств	– Структура оборотных средств организации. – Нормирование оборотных средств. – Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Источники финансирования оборотных средств	– Виды оборотных активов по характеру источников формирования оборотных средств. – Источники финансирования. – Пути совершенствования финансирования оборотных средств.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Корпоративные финансы»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если	ОПК – 3, ОПК – 4

			<p>обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	ОПК – 3, ОПК – 4
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности</p>	ОПК – 3, ОПК – 4

			в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ОПК – 3, ОПК – 4

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
.	Экзамен – ОПК – 3, ОПК – 4	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование,	оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику

		<p>приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Основы проектирования организационной структуры проекта», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
	<p>Тестирование (на экзамене) – ОПК – 3, ОПК – 4</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«зачтено» - 100%-50%; «не зачтено» - менее 50%.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля

6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров

1. Сущность, функции и формы проявлений корпоративных финансов.
2. Принципы организации корпоративных финансов.
3. Финансовая структура и распределение финансовой ответственности в корпорации.
4. Основные принципы эффективного управления корпоративными финансами.
5. Роль отчетности в обосновании управленческих финансовых решений.
6. Особенности корпоративной финансовой информации.
7. Сущность, функции и значение капитала корпорации.
8. Структура капитала и его цена.
9. Основной и оборотный капитал корпорации.
10. Финансовая политика и её значение в развитии корпорации.
11. Цели, задачи и основные этапы формирования финансовой политики.
12. Оценка эффективности финансовой политики корпорации.
13. Управление рисками корпорации.
14. Выручка от реализации и её значение в формировании предпринимательского дохода.
15. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
16. Планирование и распределение прибыли корпорации.

17. Принципы формирования дивидендной политики.
18. Инвестиционная политика корпорации.
19. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов и организации их финансирования.
20. Инновационная деятельность корпорации как условие её конкурентоспособности.
21. Инновационные стратегии корпораций.

6.3.1.2. Примерные тестовые задания

1. Задание

Финансы предприятий выполняют функции

- 1. распределительную и контрольную**
2. планово-экономическую
3. обслуживающую
4. организационно-распорядительную

2. Задание

Финансовые ресурсы предприятия

- 1. прибыль предприятия**
2. устойчивые пассивы
3. фонды потребления
4. доходы будущих периодов

3. Задание

Финансовый механизм предприятия представляет собой

- 1. систему управления финансами предприятия**
2. управление инвестиционной деятельностью
3. механизм управления финансовыми отношениями
4. механизм управления денежными фондами

4. Задание

Материальные затраты относятся к группе

- 1. расходов, связанных с извлечением прибыли**
2. расходов, не связанных с извлечением прибыли
3. принудительных расходов
4. коммерческих расходов

5. Задание

При снижении объема производства постоянные расходы

- 1. не изменяются**
2. увеличиваются в большей степени
3. уменьшаются в большей степени
4. пропорционально уменьшаются

6. Задание

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает

- 1. уже на стадии планирования**
2. начиная с момента производства продукции
3. после реализации продукции
4. после оплаты материальных ресурсов

7. Задание

Соответствие между доходами и направлениями деятельности организации

доходы от обычных видов деятельности	выручка от реализации
операционные доходы	доходы от аренды активов
прочие доходы	курсовые разницы
чрезвычайные доходы	страховое возмещение

8. Задание

_____ представляет собой основной источник формирования собственных финансовых ресурсов предприятия

1. **выручка**
2. дивиденды
3. арендная плата
4. банковский кредит

9. Задание

_____ планирование выручки используется для обеспечения своевременности поступления фактической выручки на расчетный счет предприятия

1. **оперативное**
2. стратегическое
3. централизованное
4. децентрализованное

10. Задание

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях

1. **прибыли**
2. фондоотдачи
3. фондоемкости
4. производительности труда

11. Задание

Чистая прибыль предприятия это

1. **конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет**
2. конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета
3. прибыль от обычной деятельности
4. доход, полученный предприятием за отчетный период

12. Задание

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

1. **получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал**
2. стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала
3. обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет капитализируемой части прибыли
4. обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

13. Задание

К собственным источникам финансирования основных фондов относят

- 1. прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия**
- 2. амортизация**
3. износ нематериальных активов
4. денежные средства, получаемые от эмиссии ценных бумаг

14. Задание

Источниками финансирования внеоборотных активов являются:

- 1. чистая прибыль, амортизационный фонд, устойчивые пассивы**
2. собственный капитал, долгосрочные банковские кредиты, кредиторская задолженность
3. фонд накопления, амортизационный фонд, бюджетные ассигнования, минимальная задолженность по заработной плате персоналу
4. чистая прибыль, амортизационный фонд, долгосрочные кредиты

15. Задание

Какие не существуют способы начисления амортизации в бухгалтерском учете

- 1. линейный и аналитический**
- 2. метод прямого счета**
- 3. нелинейный**
4. линейный, уменьшаемого остатка, списания пропорционально объему выпущенной продукции, сложения чисел лет срока полезного использования

16. Задание

Оборотные активы - это

- 1. активы, превращающиеся в наличность в течение производственно-финансового цикла**
2. стоимость основных фондов
3. нематериальные активы организации
4. малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

17. Задание

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяется как отношение

- 1. объема реализованной продукции к остаткам оборотных средств**
2. себестоимости продукции к остаткам оборотных средств
3. остатков оборотных средств к прибыли
4. остатков оборотных средств к выручке от реализации

18. Задание

Что является источником формирования оборотного капитала при создании нового предприятия

- 1. уставный капитал**
2. чистая прибыль
3. амортизационные отчисления
4. дебиторская задолженность

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в форме экзамена.

6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену

1. Сущность и роль финансов в деятельности организации.
2. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации
3. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи.
4. Сущность финансовых ресурсов и собственный капитал организации.
5. Понятие расходов и доходов организации.
6. Классификация доходов и расходов организации.
7. Финансовые методы управления расходами.
8. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
9. Понятие и виды затрат.
10. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж).
14. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
15. Формирование, распределение и использование прибыли.
16. Методы планирования прибыли.
17. Влияние учетной политики на финансовый результат на финансовый результат деятельности организации.
18. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
19. Экономическое содержание оборотного капитала.
20. Структура оборотных активов организации.
21. Источники финансирования оборотных средств.
22. Эффективность использования оборотного капитала.
23. Производственный и финансовый цикл.
24. Экономическое содержание основного капитала.
25. Источники финансирования основного капитала.
26. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
27. Амортизационная политика.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в соответствии с учебным планом в 1 семестре для очной, очно-заочной, заочной форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Костяева, Е. В. Корпоративные финансы : учебное пособие / Е. В. Костяева, Н. И. Аксенова, Е. А. Приходько. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-3143-6. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91375.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мокропуло, А. А. Корпоративные финансы : учебное пособие для обучающихся, по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-93926-317-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78371.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101868.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература

1. Финансы. Корпоративные финансы, финансы домашних хозяйств, международные финансовые отношения, характеристика финансового рынка и банковской системы, деньги, кредит : учебное пособие / А. Ю. Анисимов, А. С. Обухова, Ю. Ю. Костюхин [и др.]. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 417 с. — ISBN 978-5-906846-66-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78533.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Корпоративные финансы. Часть 1 : слайд-конспект / составители Ю. Б. Бородина, М. Ю. Савельева, Н. К. Уланова, под редакцией М. А. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 108 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87122.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Корпоративные финансы. Часть 2 : слайд-конспект / составители Ю. Б. Бородина, М. Ю. Савельева, Н. К. Уланова, под редакцией М. А. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 150 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87123.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Корпоративные финансы. Часть 3 : слайд-конспект / составители М. А. Алексеев, М. Ю. Савельева, под редакцией М. А. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 148 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87124.html> (дата обращения: 21.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале,

	необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при

	<p>необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;

	<ul style="list-style-type: none"> • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p>

	2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Корпоративные финансы» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Корпоративные финансы» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Корпоративные финансы» осуществляется в следующих аудиториях:

Конференц-зал. Кабинет социально-экономических дисциплин № 203 оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.

Портрет – 4 шт.; Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;

Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port; Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для самостоятельной работы студентов используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания,

- работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
 17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».